

Na temelju članka 25. stavaka 1. i 2. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21) te članka 2. stavaka 1. i 2. i članka 14. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21) i članka 54. Statuta ravnatelj Prosvjetno-kulturnog centra u RH, Janoš Andoči, prof. dana 31.prosinca 2022. donosi:

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA U PROSVJETNO-KULTURNOM CENTRU MAĐARA U RH

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka određuju se klasifikacijske oznake kojima se označavaju pismena koje se primjenjuju u radu Prosvjetno – kulturnog centra Mađara u RH.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake koje se primjenjuju u radu Prosvjetno – kulturnog centra Mađara u RH su:

<u>PODGRUPA I NAZIV UPRAVNOG</u>	<u>OZNAKA DOSJEA</u>
<u>PODRUČJA ILI DJELATNOSTI</u>	
<u>UNUTAR PODGRUPE</u>	

004 LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE

004-01	01 Suzbijanje diskriminacije
004-02	01 Zaštita prava i interesa djece
004-03	01 Ravnopravnost spolova
004-04	01 Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-05	01 Ostalo

007 USTANOVE (OPĆENITO)

007-01	01 Osnivanje, ustroj i djelatnost
007-02	01 Imenovanje članova upravnog vijeća
	02 Razrješenje članova upravnog vijeća

007-03	01 Davanje suglasnosti na imenovanje ravnatelja (natječajni postupak i postupak imenovanja)
	02 Razrješenje ravnatelja
007-04	01 Ostalo
007-04	02 Upravno vijeće
007-04	03 Učiteljsko /Nastavničko vijeće
007-04	04 Odgajateljsko vijeće
007-04	05 Razredno vijeće
007-04	06 Skup/zbor radnika
007-04	07 Vijeće roditelja
007-04	08 Vijeće učenika
007-04	09 Odgojiteljsko vijeće
007-04	10 Vijeće učenika Učeničkog doma

008 INFORMIRANJE

008-01	01 Pristup informacijama
008-02	01 Javno informiranje
008-03	01 Ostalo

009 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

009-01	01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-03	01 Ostalo

011 USTAV, ZAKONI I DRUGI PROPISI

011-01	01 Statut
011-01	02 Ostali opći akti
011-01	03 Opće odluke, procedure i ostalo
011-02	01 Postupak njihovog donošenja

- 011-03 01 Objavljivanje
- 011-04 01 Ostalo

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01 01 Opći upravni postupak
- 034-02 01 Upravni spor
- 034-03 01 Izdavanje potvrda zaposlenicima
- 034-03 02 Izdavanje potvrde učenicima
- 034-04 01 Ostalo
- 034-05 01 Posebni upravni postupci (nastavak školovanja, isključenje, pedagoška mjera preseljenja u drugu školu, promjena zanimanja, promjena izbornog predmeta, oslobođenje od pohađanja nastavnog predmeta i ostalo)

035 UREDSKO POSLOVANJE

- 035-01 01 Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka

036 UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM

- 036-01 01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva
- 036-02 01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
- 036-03 01 Ostalo

038 PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI

- 038-01 01 Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske, čuvanje i uništavanje, izrada štambilja i ostalo

040 NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA

- 040-01 01 Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata

110 ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU

110-01	01 Prava i obveze zaposlenih u javnom sektoru (općenito)
110-02	01 Registar zaposlenih u javnom sektoru
110-03	01 Evidencije zaposlenih
110-04	01 Ovlaštenja za potpisivanje
110-05	01 Ostalo (punomoći i sl)

112 ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO

112-01	01 Zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme
112-01	02 Zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-02	01 Natječaji za zasnivanje radnog odnosa i postupak provedbe
112-03	01 Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
112-03	02 Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-04	01 Napredovanja
112-05	01 Ugovor o djelu
112-06	01 Tečaj mađarskog jezika
112-07	01 Ugovor o autorskom djelu
112-08	01 Dopunski rad
112-09	01 Prekovremeni rad
112-10	01 Ostalo (uvjerenja, potvrde iz radnog odnosa)
112-10	02 Prijava potrebe za zapošljavanjem, prijave zaposlenika koji su zaposleni na neodređeno nepuno radno vrijeme i sl.
112-10	03 Provjera vjerodostojnosti isprava

113 RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI, BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA I OSTALO

113-01	01 Radno vrijeme
113-02	01 Odmori
113-03	01 Dopusti- plaćeni
113-03	02 Dopusti- neplaćeni
113-04	01 Bolovanja (roditeljski dopusti, bolovanja)
113-05	01 Obustave rada

113-06 01 Ostalo

114 RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

114-01 01 Radni sporovi (sudski postupci, žalbe, pozivi, dokumentacija)

114-02 01 Materijalna odgovornost

114-03 01 Ostalo (upozorenja na obveze iz radnog odnosa)

115 ZAŠTITA NA RADU

115-01 01 Zaštita na radu, ozljede na radu i dr.

115-01 02 Ostalo

116 INSPEKCIJA RADA

116-01 01 Inspekcijski poslovi u području rada

116-02 01 Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu

117 RADNI STAŽ

117-01 01 Minuli rad

117-02 01 Evidencije o radnom stažu (potvrde o prvom zaposlenju, HZMO)

120 STJECANJE PLAĆE

120-01 01 Utvrđivanje plaće

120-02 01 Dodaci na plaću

120-03 01 Ostalo

121 OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA

121-01 01 Dnevnica

121-02 01 Naknada za prijevoz na posao i s posla

121-03 01 Regres za godišnji odmor

121-04 01 Pomoć u slučaju smrti (odluke o isplati pomoći)

121-05 01 Jubilarne nagrade

121-06 01 Otpremnina

121-07 01 Autorski honorari

121-08 01 Ostalo (dar za dijete, božićnica, isplata pomoći zbog bolovanja duže od 90 dana, pomoć za rođenje djeteta i dr.)

130 TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA

130-01 01 Tečajevi, savjetovanja i seminari
130-02 01 Stručna putovanja, kongresi, simpoziji
130-03 01 Ostalo

132 VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

132-01 01 Pripravnici
132-02 01 Stručno osposobljavanje
132-03 01 Pripravnički staž
132-04 01 Ostalo

133 DRŽAVNI, STRUČNI ISPITI I PRAVOSUDNI ISPITI

133-01 01 Stručni ispiti (prijavnice, priopćenja, odluke i dr.)
133-02 01 Drugi ispiti (zaštita na radu i dr.)

140 MIROVINSKO OSIGURANJE

140-01 01 Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
140-02 02 Mirovina po osnovi godina života i radnog staža

141 INVALIDSKO OSIGURANJE

141-01 01 Invalidska mirovina
141-02 01 Ostalo

150 SINDIKATI

150-01 01 Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata i dr.

241 UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA

241-01 01 Sustav za uzbuñivanje i obavješćivanje
241-02 01 Obuka i vježbe
241-03 01 Ostalo

242 INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

242-01 01 Nadzor

242-02 01 Ostalo

245 ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

245-01 01 Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija

245-02 01 Inspekcijski poslovi u području zaštite od požara

246 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE

246-01 01 Sustav 112

246-02 01 Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja

246-03 01 Ostalo

351 ZAŠTITA OKOLIŠA

351-01 01 Poslovi inspekcije zaštite okoliša

361 GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA

361-01 01 Gradnja građevina

361-02 01 Građevinska dozvola

361-03 01 Uporabna dozvola

361-04 01 Tehnički pregledi

363 KOMUNALNI POSLOVI

363-01 01 Komunalna naknada

363-02 01 Ostalo

370 STAMBENA POLITIKA

370-01 01 Stanovi za službene potrebe

372 POSLOVNI PROSTOR

372-01	01 Zakup poslovnog prostora
372-02	01 Natječaji
372-03	01 Zakup školske sportske dvorane
372-04	01 Iznajmljivanje gostinjskih soba
372-05	01 Ostalo

400 FINANCIJSKO PLANSKI DOKUMENTI

400-01	01 Financijski planovi
400-02	01 Periodični obračuni
400-03	01 Financijski izvještaji (okružnice i dr.)
400-04	01 Planovi nabave
400-05	01 Ostalo

401 KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE

401-01	01 Računi - ulazni
401-01	02 Računi - izlazni
401-02	01 Ostalo

402 FINANCIRANJE

402-01	01 Ministarstvo financija (FINA)
402-02	01 Refundacije
402-03	01 Povrat
402-04	01 Sufinanciranje
402-05	01 Financiranje iz proračuna (zahtjevi, podračuni, rješenja, naknade)
402-06	01 Fondovi
402-07	01 Ostalo

403 KREDITIRANJE

403-01	01 Krediti
403-02	01 Potraživanja (nepodmirena dugovanja i dr.)

403-03 01 Ostalo

404 INVESTICIJE

404-02 01 Investicijsko održavanje

404-03 01 Ostalo

406 JAVNA NABAVA, UPRAVLJANJE IMOVINOM I OBVEZNI ODNOSI

406-01 01 Sitni inventar

406-02 01 Osnovna sredstva

406-03 01 Javna nabava

406-04 01 Inventure (revizije i dr.)

406-05 01 Obvezni odnosi (ugovori s dobavljačima i dr.)

406-06 01 Upravljanje nekretninama i pokretninama

406-07 01 Ostalo

410 POREZI I TROŠARINE

410-01 01 Porezna uprava

410-02 01 Porezi iz osobnog dohotka

410-03 01 Spomenička renta

410-04 01 Povrat poreza

410-05 01 Porezne kartice

410-06 01 Ostalo

411 DOPRINOSI

411-01 01 Obveznici doprinosa

411-02 01 Osnovice

411-03 01 Obračunske stope i rokovi za obračun i plaćanje
doprinosa

411-04 01 Ostalo

421 DONACIJE , SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ

421-01	01 Donacije
421-02	01 Subvencije
421-03	01 Humanitarna pomoć
421-04	01 Ostalo

431 DOHODAK

431-01	01 Materijalni troškovi
431-02	01 Amortizacija
431-03	01 Dohodak
431-04	01 Čisti dohodak
431-05	01 Ostalo

453 POSLOVI OSIGURANJA

453-01	01 Osiguranje zaposlenika
	02 Osiguranje učenika
	03 Osiguranje imovine
	04 Osiguranje od odgovornosti
453-02	01 Ostalo

470 FINACIJSKI NADZOR

470-01	01 Finacijska revizija
470-02	01 Proračunski nadzor
470-03	01 Fiskalna odgovornost
470-04	01 Finacijska inspekcija
470-05	01 Ostalo

502 PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA

502-01	01 Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje
502-02	01 Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-03	01 Pravo na novčane naknade
502-04	01 Ozljeđa na radu i profesionalna bolest
502-05	01 Ostalo

503 OSIGURANE OSOBE

503-01	01 Osobe u radnom odnosu kod pravne osobe
503-02	01 Osobe koje se stručno osposobljavaju bez zasnivanja radnog odnosa
503-03	01 Ostalo

540 SANITARNA INSPEKCIJA

540-01	01 Inspekcijski nadzor
540-02	01 Ostalo

550 SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)

550-01	01 Centar za socijalnu skrb
550-02	01 Hrvatski crveni križ
550-03	01 Ostalo

600 OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE

600-01	01 Upravni i inspekcijski nadzor
600-01	02 Stručno pedagoški nadzor
600-02	01 Ostalo

601 PREDŠKOLSKI ODGOJ

601-01	01 Općenito
601-02	01 Opći akti, Godišnji plan i program rada, Izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada, Kurikulum dječjeg vrtića
601-02	02 Rješenje o godišnjem zaduženju i strukturi satnice
601-02	03 Izdavanje potvrda i mišljenja – djeca (potvrde o pohađanju)
601-02	04 Posebni cjelodnevni, poludnevni i dr. programi (ugovori)
601-02	05 Upisi djece i dokumentacija za upis
601-02	06 Ispisi djece i dokumentacija za ispis
601-02	07 Pedagoška dokumentacija

602 OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO

- 602-01 01 Osnovno obrazovanje (općenito)
- 602-01 02 Ministarstvo znanosti i obrazovanja (OŠ I SŠ)
- 602-01 03 Grad Osijek
- 602-01 04 Osječko-baranjska županija
- 602-01 05 Agencija za odgoj i obrazovanje
- 602-01 06 Dokumentacija o učenicima (izvješća, obavijesti i dr.)
- 602-01 07 Svjedodžbe
- 602-01 08 Duplikati isprava (svjedodžbi, matične knjige, zahtjevi OŠ)
- 602-01 09 Upis i ispis učenika OŠ (upisnica/ispisnica)
- 602-01 10 Pedagoške mjere
- 602-01 11 Izborna nastava (upis, ispis)
- 602-01 12 Izleti, ekskurzije i druge odgojno obrazovne aktivnosti izvan školske ustanove
- 602-01 13 Dopunski nastavni rad i popravni ispiti
- 602-01 14 Razredni i predmetni ispiti
- 602-01 15 Preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja
- 602-01 16 Prijevoz učenika
- 602-01 17 Prehrana učenika (ugovori, opomene)
- 602-01 18 Obavijesti roditeljima učenika (poziv, službena zabilješka)
- 602-01 19 Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima učitelja i stručnih suradnika
- 602-01 20 Školski kurikulum
- 602-01 21 Godišnji plan i program rada, izvješće o realizaciji OŠ
- 602-02 01 Srednje obrazovanje (općenito)
- 602-02 02 Stručna praksa – praktična nastava
- 602-02 03 Dokumentacija o učenicima (izvješća, obavijesti i dr.)
- 602-02 04 Svjedodžbe o završetku razreda
- 602-02 05 Svjedodžbe o završnom radu

- 602-02 06 Duplikati isprava (svjedodžbi, matične knjige, zahtjevi SŠ)
- 602-02 07 Državna matura, obrana završnog rada (prijavnice, završni radovi, odluke o imenovanju povjerenstva)
- 602-02 08 Vanjsko vrednovanje
- 602-02 09 Upis i ispis učenika SŠ (upisnica/ispisnica)
- 602-02 10 Pedagoške mjere
- 602-02 11 Izborna nastava (upis, ispis)
- 602-02 12 Izleti, ekskurzije i druge odgojno obrazovne aktivnosti izvan školske ustanove
- 602-02 13 Popravni ispiti (prijavnice i dr.)
- 602-02 14 Razredni i predmetni ispiti (zahtjevi i dr.)
- 602-02 15 Razlikovni ispiti
- 602-02 16 Preispitivanje ocjene iz nastavnog predmeta i preispitivanje ocjene iz vladanja
- 602-02 17 Prijevoz učenika
- 602-02 18 Prehrana učenika (ugovori, opomene SŠ)
- 602-02 19 Ugovori o pružanju usluge smještaja, prehrane i odgoja Učenika u učeničkom domu
- 602-02 20 Obavijesti roditeljima učenika (poziv, službena zabilješka)
- 602-02 21 Odluke o tjednim i godišnjim zaduženjima nastavnika i stručnih suradnika
- 602-02 22 Upisi u Učenički dom (upisnice, prijavnice)
- 602-02 23 Ispisi iz Učeničkog doma (ispisnice)
- 602-03 01 Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija
- 602-04 01 Obrazovanje odraslih
- 602-05 01 Školski udžbenici, radne bilježnice i dodatni nastavni materijal (dopisi, suglasnosti i dr.)
- 602-06 01 Godišnji plan i program rada, Izvješće o realizaciji SŠ
- 602-07 01 Kurikulumi – školski kurikulum – SŠ
- 602-08 01 Kurikulumi – školski kurikulum – Učenički dom
- 602-09 01 Ostalo

610 MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE

610-01 01 kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma i ostalo

611 KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO

611-01 01 Knjižničarska djelatnost

611-02 01 Izdavanje i podizdavanje

620 NATJECANJA, SPORT

620-01 01 Sportske organizacije (školska športska društva i sl.)

620-02 01 Natjecanja (školska i sportska natjecanja)

620-03 01 Ostalo

740 PRAVOSUDNI SUSTAV

740-01 01 Postupci (Sud, punomoći i dr.)

740-02 01 Ostalo

940 IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

940-01 01 Uknjižba prava vlasništva

953 DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01 01 Statistika tržišta rada

953-02 01 Statistika obrazovanja

970 EUROPSKA UNIJA

970-01 01 Projekti (EU, prekogranična suradnja i dr.)

970-02 01 Projektno financiranje

970-03 01 Potpore

Članak 3.

Uredsko poslovanje u Prosvjetno-kulturnom centru Mađara u RH obavlja se primjenom Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 75/21.) i Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj 132/21).

Članak 4.

Pri osnivanju predmeta određuje se klasifikacijska oznaka koja se označava kao „KLASA“ a sastoji od četiri grupe brojčanih oznaka prema:

- upravnom području ili djelatnosti koja se određuje prema sadržaju prvog pismena u predmetu
- vremenu koje određuje godinu otvaranja predmeta, a označava se s posljednja dva broja kalendarske godine u kojoj je određen predmet otvoren
- obliku koji označava brojčana oznaka dosjea koja po potrebi razrađuje klasifikaciju na uže cjeline
- rednom broju predmeta koji označava redoslijed predmeta unutar klasifikacije, a označava se brojevima od jedan pa nadalje u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 5.

- (1) Klasifikacijske oznake određene ovim Planom biti će unesene u informacijski sustav uredskog poslovanja.
- (2) U slučaju potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom ravnatelj će napraviti dopunu ovoga Plana.

Članak 6.

Rješenjem o određivanju brojčane oznake u uredskom poslovanju za Prosvjetno-kulturno centar Mađara u RH utvrđena je brojčana oznaka koja glasi:

2158-64

Članak 7.

Brojčane oznake unutarnjih organizacijskih jedinica i službenih osoba su:

01 ravnatelj	05 upravno vijeće
02 tajništvo	06 sindikat
03 računovodstvo	07 razrednik
04 pedagog	08 odgajatelj
	09 voditelj Učeničkog doma

Članak 8.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine, a stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Prosvjetno-kulturnog centra Mađara u RH, Drinska 12a, Osijek.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovoga Plana klasifikacijskih oznaka prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka u Prosvjetno-kulturnom centru Mađara u RH KLASA: 035-01/22-01/01, URBROJ: 2158-64-01-22-01 od dana 31.12.2022. godine.

Ravnatelj:
Janoš Andoči, prof.

Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka objavljen je na oglasnoj ploči Prosvjetno-kulturnog centra Mađara u RH, Osijek dana 31. prosinca 2022., a stupio je na snagu dana 1. siječnja 2023.

Ravnatelj:
Janoš Andoči, prof.

KLASA: 035-01/23-01/01

URBROJ: 2158-64-01-23-01