

## **Dječji vrtić Bóbita**

Prosvjetno-kulturnog centra Mađara u Republici Hrvatskoj  
Drinska 12 a, 31 000 Osijek

KLASA: 011-01/26-03/04

URBROJ: 2158-64-01-26-01

Osijek, 11.3.2026.

Na temelju članka 5. stavka 1. Pravilnika o odgoju i obrazovanju darovite djece i učenika ( NN 71/2025) i članka 55. Statuta Prosvjetno-kulturnog centra Mađara u Republici Hrvatskoj, ravnatelj Dječjeg vrtića Bóbita, Janoš Andoči, prof. donosi

### **ODLUKU**

#### **o imenovanju Tima za darovitu djecu**

#### **I.**

Članovi tima za darovitu djecu su:

- Janoš Andoči, prof. - ravnatelj
- Annamária Juhász - psiholog
- Lana Pejković - pedagog
- Eva Perković – odgojitelj
- Izabela Katić - odgojitelj

Voditelj kao stručni koordinator tima za darovitu djecu je psiholog.

Prema potrebi mogu se uključiti logoped i edukacijski rehabilitator.

#### **II.**

Tim za darovite:

- planira, organizira, koordinira i provodi proces identifikacije darovitosti djece,
- priprema mišljenje i predlaže primjerene oblike odgojno-obrazovne potpore za identificirano darovito dijete,
- izrađuje individualizirani kurikulum za darovito dijete (u daljnjem tekstu: individualizirani kurikulum) s mentorom darovitoga djeteta,
- osmišljava, planira i provodi, koordinira, prati i vrednuje različite oblike odgojno-obrazovne potpore darovitoj djeci,
- priprema izvješća o napredovanju darovite djece,
- pruža stručnu pomoć darovitom djetetu/odgojiteljima i roditeljima/skrbnicima (u daljnjem tekstu: roditelji),
- skrbi se o profesionalnom razvoju odgojno-obrazovnih radnika u području darovitosti,
- osigurava povezanost djelovanja svih sudionika u provedbi individualiziranoga kurikula za darovito dijete,

- sudjeluje u postupku kojim darovito dijete završava određeni stupanj obrazovanja u razdoblju kraćem od propisanoga,
- vodi evidenciju u e-Matici – zajedničkom elektroničkom upisniku ustanova (u daljnjem tekstu: e-Matica), i/ili pohranjuje dokumentaciju o darovitoj djeci, a u mapu ili e-portfolio darovitoga djeteta – izvješćuje odgojiteljsko vijeće o razvojnom statusu, odnosno postignutim rezultatima darovitoga djeteta– planira, organizira i ostvaruje suradnju s roditeljima darovite djece
- planira, organizira i ostvaruje suradnju s vanjskim stručnjacima u postupku zapažanja i utvrđivanja darovitosti te u provođenju zajedničkih aktivnosti namijenjenih darovitoj djeci/učenicima; osmišljava projekte i programe izvrsnosti i prijavljuje ih na natječaje i pozive; prati i vrednuje ostvarivanje i kvalitetu individualiziranoga kurikula s darovitom djecom/učenicima te ga prema potrebi unaprijeđuje.

### III.

Tim za darovite koristi se relevantnom dokumentacijom koja uključuje i mišljenja roditelja, odgojitelja, učitelja, nastavnika, odgajatelja, stručnih suradnika i drugih stručnjaka – realizatora programa u koje je darovito dijete uključen u odgojno-obrazovnoj ustanovi i izvan nje.

### IV.

U postupku utvrđivanja darovitosti koriste se psihologijski testovi općih i specifičnih sposobnosti namijenjeni za skupnu i individualnu primjenu, instrumenti za ispitivanje kreativnosti i osobina ličnosti, instrumenti za mjerenje postignuća, intervjui, skale procjena te skale za samoprocjenu darovitosti.

### V.

Temeljem zapažanja i procjenjivanja darovitosti djece Tim za darovite daje mišljenje i prijedlog o utvrđenoj darovitosti djeteta za pojedino područje iz članka 2. stavka 1. Pravilnika.

### VI.

Temeljem mišljenja i prijedloga Tima za darovite ravnatelj donosi odluku o utvrđenoj darovitosti djeteta u jednome ili više odgojno-obrazovnih područja.

### VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na oglasnoj ploči i službenoj stranici Prosvjetno-kulturnog centra Mađara u Republici Hrvatskoj.



RAVNATELJ

János Andóci, prof.

Dostaviti:

- imenovanim članovima
- oglasna ploča i službena stranica PKCM u RH